

Compte-rendu réunion conseil d'administration

14 Septembre 2020

Présents : Anthony Dubois-Broutin, Alicia Blanchet, Pierre Tsikis, Etienne Noé, François Defaux, Cyril Chariot, David Muffat, Corinne Travailot, Christelle Dubois-Broutin.

Bilan sportif, financier et projet sportif

Restant sur le compte au 30 juin : 16 000€ (moins de frais durant le confinement malgré le salaire des entraîneurs maintenu et l'annulation du Trail du Tour des Fiz).

Ce qui coûte le plus cher (en dehors des entraîneurs et licences) : c'est la « vie du club ».

20% seront facturés à l'OT pour les heures d'Océanne consacrées au Trail.

Perte 300€ pour le Trail du gypaète.

Exercice plutôt positif : on serait aux alentours de +5000€.

Remarques diverses :

- Manque d'initiative des entraîneurs (plans d'entraînement) pendant le confinement
- Fête du sport annulée (prospection à faire pour avoir de nouveaux licenciés)
- 18 enfants sur le créneau Trail Kid à ce jour pour la saison 2020-2021

Concernant le projet sportif :

- Rénovation prévue par la commune du stade de Sallanches avec nouveaux équipements
- A prévoir : les newsletters « actus du club »
- Création d'un nouvel événement : rien pour 2021 mais oui en 2022 à Sallanches
- Participation au Trail Blanc et Trail du Tour des Fiz comme l'an dernier
- Benjamin et Océanne ok pour organiser des stages pendant les vacances scolaires
- Ok pour la mise en ligne d'itinéraires si collaboration avec commune de Sallanches
- Sport santé : stand by au vu de la situation sanitaire

Renouvellement du conseil d'administration et bureau

Volontaire pour entrer au CA : Delphine Alles, Céline Saulnier et Fabrice Bernadet.

Corinne Travailot, Alicia Blanchet, David Muffat quittent le bureau mais restent au CA. Tous les autres ne changent pas de poste.

Renouvellement présidence pour 2021-2022

- ⇒ Mail aux membres actuels absents pour savoir s'ils souhaitent rester.
- ⇒ Mail à tous les adhérents pour appel à candidature et rappel AG

Répartition des missions (événement, nouvelles tenues, subventions)

VIE DU CLUB	Organisation des relais	???
	<p><i>Démarches administratives auprès de la commune</i> <i>Valider les parcours</i> <i>Préparation du matériel : dossard, récompense, balisage</i> <i>Organisation des postes : inscriptions, signaleurs, pointage, baliseur, distribution des repas, rangement</i> <i>Un dossier existe déjà, il suffit de le suivre et de l'améliorer</i></p>	
	Nouvel an (ou fin d'année ?)	Pierre + Corinne
	<p><i>Trouver le lieu pouvant recevoir entre 40 et 60 personnes</i> <i>Valider un menu qui puisse convenir à un maximum</i> <i>thème ou animation ???</i> <i>Gérer les inscriptions</i></p>	
	Newsletter « Actu du club »	Pierre + Alicia + Anthony
	<p><i>Utiliser au maximum le site internet comme centre de notre comm</i> <i>Et régulièrement communiquer aux adhérents sur ce qui a été fait ou va être fait.</i> <i>Anticiper les événements et trouver un rythme qui ne submerge pas les adhérents de mail et de trop de lecture</i> <i>Forme agréable et lisible : une image vaut mille mots</i></p>	
	Classe athlé	Anthony + Céline ???
	<p><i>Contact avec les 3 collèges : Saint Martin, Verney et Warens pour discuter de la faisabilité et trouver un créneau commun => établir un planning pour le rentrée 2021 ??</i> <i>Identifier les démarches administratives</i> <i>Prévoir une comm dans les primaires en CM2</i></p>	
	Nouvelles tenues	Cédric + ????
	<p><i>Difficulté de proposer des tenues ayant une pérennité dans le temps et un éventail de choix : short, collant, débardeur polo et veste de pluie ...</i> <i>Travail sur une tenue esthétique et accessible enfant et adulte</i> <i>Pour les enfants => solution simple des t shirt à prévoir sur les 3 prochaines saisons</i> <i>Pour les adultes => idem enfant et / ou solution pérenne comme https://www.poli.fr/ possibilité de faire une maquette et se faire aider par quelqu'un de compétent</i></p>	
Secrétariat	???	
<p><i>En début de saison : gestion des inscriptions et faire les demandes de subvention dans les temps</i> <i>Faire les compte rendu des réunions et les mettre en ligne</i> <i>Répondre aux mails du club</i> <i>Recherche de subvention possible</i> <i>Recherche de potentielle sponsoring et partenariat</i> <i>Solution d'inscription en ligne</i></p>		
Trésorerie	Etienne + Anthony + Cedric P	
<p><i>Mettre en place un archivage dématérialisé commun</i> <i>Outil commun de saisie des factures simple pour la préparation des bilans et des budgets</i></p>		

TRAIL DU TOUR DES FIZ

Buvette	Cédric + Cyril
<p>Etablir un menu et les besoins pour le WE des Fiz (vendredi soir / samedi / dimanche) Mettre en place une organisation pour garantir du monde sur tous les créneaux Prévoir le matériel : frigo, chauffe, point électrique ou gaz. Consommables (trail éco, penser recyclage) Pour préparer l'année prochaine, noter sous forme de check liste pour s'améliorer et ne rien oublier</p>	
Remise des dossards	Christelle + Sophie
<p>S'organiser pour la remise des 3 jours : lieu et bénévoles nécessaires Quelles sont les informations à transmettre aux coureurs pour chaque course : Check liste à pointer et faire signer ? Remise des cadeaux coureur ? Gestion des retardataires sur place ... Pour préparer l'année prochaine, noter sous forme de check liste pour s'améliorer et ne rien oublier</p>	
Courses enfants (Fiz et trail blanc)	Pierre + Etienne
<p>Gestion des parcours : tracées et dénivelées / catégories (intégrer les cadets) Gestion des dossards Inscriptions en ligne ? ou sur place ? Prévoir des récompenses et podium Cadeau coureur ? Balisage, fermer , signaler Chronométrage ? Pour préparer l'année prochaine, noter sous forme de check liste pour s'améliorer et ne rien oublier</p>	
Parcours	François + Delphine
<p>Inventaire des balises Briefe sur les parcours et les baliseurs Fermeur Pour préparer l'année prochaine, noter sous forme de check liste pour s'améliorer et ne rien oublier</p>	

Les entraîneurs : retrait progressif de Cyril, Océanne prend la main sur le créneau Baby mais elle n'est là plus que pour une saison. Il faut trouver pour Pâques une solution.

Points divers

- ⇒ En plus des réunions génériques trimestrielles : faire des réunions THÉMATIQUES
- ⇒ Faire une réunion après l'AG avec le nouveau conseil d'administration
- ⇒ Joindre à ce compte rendu le projet sportif pour que les membres du CA en prennent connaissance